



Dadoen Algemene Voorwaarden per augustus 2022

Behandeling

- De vaktherapeutische behandeling start met een inventariserend vrijblijvend telefonisch gesprek. Indien nodig wordt dit aangevuld met schriftelijke informatie. Tevens zullen n.a.w. gegevens worden gevraagd ten behoeve van het aanmelden voor de beeldende therapie.
- De intakeformulieren zullen dan naar je worden verstuurd
- Deze formulieren stuur je volledig ingevuld en ondertekend per mail naar info@dadoen.nl. Pas wanneer de formulieren volledig ingevuld in bezit zijn van Dadoen zal er een intake kunnen worden ingepland. Eén van de behandelaren zal binnen 5 werkdagen contact met je opnemen voor het plannen van een afspraak.
- Er vindt regelmatig overleg plaats, waarin de vaktherapeut en (de ouder[s] van) de cliënt bespreken hoe het gaat. Tijdens de evaluerende gesprekken wordt er steeds besproken of de therapieperiode verlengd dient te worden of overgaat in de afrondingsfase. Er worden indien nodig aanpassingen gedaan aan de doelen.
- De afbouw en afronding van de therapie vindt plaats in overleg.
- Er zal een eindverslag worden gemaakt (voor particuliere cliënten zal dit op verzoek zijn).
- Wanneer er een verwijzer bij betrokken is, zal er in ieder geval een bericht uitgaan dat de behandeling is afgerond. Indien gewenst zal het eindverslag met de verwijzer gedeeld worden en/of wordt vermeld dat deze op te vragen is bij jou.
- De individuele sessies duren 60 minuten en vinden in eerste instantie wekelijks plaats. Hierna wordt afgestemd of de frequentie van afspraken aangepast kan worden.
- Dag en tijd worden altijd in overleg afgestemd. We doen ons best een vast tijdstip aan te houden, echter is dit niet altijd mogelijk en kunnen afspraken per week/tijd wisselen.
- Therapie vindt plaats in de praktijkruimte Dadoen aan de Bredaseweg 106a, te Oosterhout. In overleg wordt er ook wel eens uitgeweken naar andere locaties, wanneer passend bij de hulpvraag. Dadoen geeft geen therapie op scholen of in de thuissituatie.
- De vaktherapeut heeft een geheimhoudingsplicht en gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met het dossier. Informatie wordt alléén met jouw toestemming opgevraagd en/of verstrekt aan andere hulpverleners/betrokkenen. Dit is aan te geven op het intakeformulier bij aanvang van de therapie. Tevens kan later nog een schriftelijk toestemmingsformulier worden aangemaakt, waarin door jou persoonlijk wordt aangegeven dat je akkoord gaat met het delen van de gegevens.
- Jij kan en mag jouw dossier inzien, maar niet meenemen. Wanneer inzage bij de vaktherapeut wenselijk is, kan je dit schriftelijk aanvragen. Je hebt recht op kopieën van het eigen dossier, waarvoor de vaktherapeut een redelijk bedrag in rekening mag brengen. Wanneer je een andere visie hebt dan welke in het dossier staat, dan mag jij aan de vaktherapeut vragen om het dossier te wijzigen of om de eigen visie toe te voegen aan het dossier. Dit gaat in overleg.
- Zaken als het recht op informatie, omgang in het kader van privacy en toestemming voor de behandeling, zijn vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO).
- COVID19: Dadoen volgt hiervoor het Protocol van de FVB. Indien je COVID-19 gerelateerde klachten hebt, vervallen de face-to-face afspraken en kan de sessie middels beeldbellen plaatsvinden. Indien de cliënt niet in staat is tot beeldbellen, vindt er geen vervanging plaats. De behandeling wordt (op afstand) hervat, zodra dit weer mogelijk is. In het geval van ziekte bij de vaktherapeut:



Indien mogelijk zal de afspraak middels beeldbellen plaatsvinden. Indien de therapeut niet in staat is tot beeldbellen, vervalt de afspraak. In geval van langdurige ziekte wordt in overleg met jou vervanging geregeld of wordt de therapie stopgezet.

Aanvulling bij behandeling van jeugdigen

- De wettelijke vertegenwoordiger(s) (beide ouders c.q. gezinsvoogd) geven middels een handtekening schriftelijk toestemming voor het starten van de therapie.
- Ouders/verzorgers kunnen altijd tussendoor vragen stellen. Het kan ook zijn dat er voor het kind een belangrijke/ingrijpende gebeurtenis tussentijds plaatsvindt, die van belang is voor de therapie. Ouders/verzorgers kunnen dat telefonisch of via email tussentijds kenbaar maken.
- Ouders/verzorgers worden op de hoogte gehouden van de behandeling, hierbij rekening houdend met de regel en wetgeving van WGBO.
 - 12 t/m 15 jaar: ouders/verzorgers en kind beslissen samen en hebben allebei een zelfstandig informatierecht. Vaak stemt de vaktherapeut samen met het kind af wat er met de ouders gedeeld wordt. Op deze leeftijd wordt privacy immers belangrijker. Het kan zijn dat het kind dingen wil bespreken die zijn ouders (nog) niet mogen weten; dat recht heeft hij.
 - Vanaf 16 jaar: voor de WGBO is het kind meerderjarig. Een jongere mag zichzelf vanaf deze leeftijd aanmelden voor behandeling en heeft een zelfstandig informatierecht. De ouders/verzorgers krijgen alleen informatie als de jongere daarmee instemt.
 - Wanneer er sprake is van crisis waarbij de therapeut inschat dat er gevaar is voor het leven van de jongere of dat van een ander, is de therapeut ten aller tijden genoodzaakt dit te melden bij ouders/verzorgers.

Beroepsprofessionaliteit

- De vaktherapeut is ingeschreven in Register Vaktherapie (4335).
- De vaktherapeut is lid van de Nederlandse Vereniging voor Beeldende Therapie. Deze vereniging is aangesloten bij de Federatie Vaktherapeutische Beroepen (FVB).
- De vaktherapeut handelt volgens de richtlijnen zoals opgesteld in de beroepscode van de FVB.
- De vaktherapeut is aangesloten bij de NFG (7701).
- De vaktherapeut maakt gebruik van de Meldcode Huiselijk Geweld en de meldplicht calamiteiten en geweld.
- In geval van een klacht bespreek je de onvrede eerst met de vaktherapeut om te kijken of we er samen uit kunt komen. Lukt dat niet, dan kun je je beroepen op de onafhankelijke klachtenprocedure van de FVB, NFG of de RBCZ.
Deze is te vinden op de FVB website (www.fvb.vaktherapie.nl), de NFG (<https://www.de-nfg.nl/niet-tevrede-over-je-hulpverlener>) en de RBCZ (<https://rbcz.nu/een-klacht-indienen1.html>)
- Indien partijen het niet eens kunnen worden op grond van onderling overleg, deze algemene voorwaarden of algemene gangbaarheid, is uiteindelijk de Nederlandse Wet maatgevend.



Kosten en vergoeding

- Particulier zonder vergoeding, je betaalt het volledige bedrag zelf
- Vergoeding vanuit de aanvullende zorgverzekering: Zorgverzekeraars vergoeden gedeeltelijk vaktherapie vanuit de FVB en de NFG. Informeer bij de verzekeraar of én tot welk bedrag vergoed wordt. Je moet rekening houden met een eigen bijdrage. Niet alle therapeuten zijn aangesloten bij dezelfde beroepsvereniging. Controleer zelf van te voren welke vergoeding van toepassing is op jouw behandeling. De therapeut zal je hierover altijd informeren.
- Via je werkgever, vraag hierbij naar de mogelijkheden via je werkgever

Afmelden van een afspraak

- Bij ziekte of wanneer een afspraak niet door kan gaan, meld je dan 24 uur van te voren af. Anders ben ik genoodzaakt een deel van de behandeling in rekening te brengen. Let op: dit geldt ook voor behandelingen die vergoed worden via een werkgever of de zorgverzekeringswet.
De kosten voor het niet tijdig annuleren van een afspraak is €50,00. Deze kunnen niet bij de zorgverzekeraar of gemeenten worden gedeclareerd.

Betalingsvoorwaarden

Particuliere behandeling (via de zorgverzekeringswet)

- Op het eind van de maand krijg je de factuur toegestuurd. Deze kun je gebruiken voor het declareren van de kosten bij de zorgverzekering. Betalingen dienen binnen 14 dagen te worden voldaan.
- Bij niet-tijdige betaling kunnen de wettelijke rente en administratiekosten in rekening worden gebracht. Mocht betaling uitblijven, zal een incassobureau worden ingeschakeld. Extra gemaakte kosten zullen aan de cliënt worden doorberekend. De tarieven kunnen jaarlijks worden aangepast.
- Bij een betalingsachterstand is de hulpverlener gerechtigd – tenzij de behandeling hier zich niet voor leent – verdere behandeling op te schorten totdat de cliënt aan de betalingsverplichting heeft voldaan.

Schade

- De vaktherapeut is niet aansprakelijk voor materiële of immateriële schade die de cliënt geleden heeft door het bezoeken van de praktijk of een behandeling. Dit behelst ook zoekgeraakte spullen en/of materialen van de cliënt voor, tijdens of na een bezoek aan de praktijk.